

# นโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy)

## บริษัท ยงคอนกรีต จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท

เอกสารหมายเลข (Document No.) : Y030  
แก้ไขครั้งที่ (Revision No.) : 00  
วันที่อนุมัติใช้ (Effective Date) : 09 สิงหาคม 2567

### Approval Information:

ผู้จัดทำ Prepared by	( นายปฏิเวช ศลิษฐ์อรรถกร ) รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน	Date	9 สิงหาคม 2567
ผู้ทบทวน Reviewed by	( นายสรรเพชญ ศลิษฐ์อรรถกร ) กรรมการผู้จัดการ	Date	9 สิงหาคม 2567
ผู้อนุมัติ Approved by	( นายวิฑิต สัจจพงษ์ ) ประธานกรรมการ	Date	9 สิงหาคม 2567

## บันทึกการเปลี่ยนแปลง

Version No.	วันที่	รายละเอียด	สถานะเอกสาร
V0	09/08/2567	บริษัทจัดทำนโยบายการเปิดเผยข้อมูลเป็นครั้งแรก	อนุมัติและประกาศใช้

DRAFT

## ข้อกำหนดและข้อตกลง

ข้อมูล และ/หรือ สารสนเทศ ภายใต้เอกสารฉบับนี้เป็นความลับของบริษัทฯ และเป็นเอกสารสำหรับใช้ภายในองค์กรเท่านั้น ดังนั้น ห้ามเจ้าหน้าที่บริษัท ทำซ้ำ หรือเปิดเผย ส่วนใดของข้อมูล และ / หรือ สารสนเทศภายใต้เอกสารฉบับนี้ ให้แก่บุคคล หรือ หน่วยงานภายนอก การฝ่าฝืนจะนำไปสู่การลงโทษทางวินัยขั้นสูง ซึ่งรวมถึงการให้ออกจากงาน

DRAFT

## นโยบายการเปิดเผยข้อมูล

### 1. บทนำ

บริษัท มกคอบกริต จำกัด (มหาชน) (ต่อไปในนโยบายนี้เรียกว่า “บริษัท”) ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการและการดำเนินงานตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ มีความครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และอย่างเท่าเทียมกัน สอดคล้องกับกฎหมาย และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงตระหนักถึงความจำเป็นในการเก็บรักษาความลับทางธุรกิจเกี่ยวกับข้อมูลทางธุรกิจที่สำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายเปิดเผยข้อมูล ฉบับนี้ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อความคิดเห็นของผู้ลงทุนมีความถูกต้อง เพียงพอ ทันต่อเหตุการณ์ และทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

### 3. ผู้มีอำนาจในการให้ข้อมูล

บริษัทฯ มอบหมายผู้บริหาร เป็นผู้มีอำนาจและทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การแถลงข่าว เผยแพร่ข้อมูล ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ, รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงินหรือผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน, ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

ทั้งนี้ อาจจะมีผู้แจ้งข้อมูลด้วยตนเอง หรืออาจมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้แจ้งก็ได้

### 4. มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล

- 4.1 การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยอย่างระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา พร้อมทั้งดำเนินการให้แน่ใจว่านักลงทุนได้รับข้อมูลต่างๆ อย่างเพียงพอ เท่าเทียมกัน และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทั้งคำนึงถึงความเหมาะสมของช่วงเวลาที่จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวด้วย
- 4.2 การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นการคาดการณ์เกี่ยวกับสถานะ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประกอบการในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยด้วยความระมัดระวัง พร้อมทั้งอธิบายถึงเงื่อนไข หรือ สมมติฐานที่ใช้ประกอบการคาดการณ์นั้น
- 4.3 การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะแล้ว บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยอย่างถูกต้องครบถ้วนโดยไม่ก่อให้เกิดความสับสน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมด้วยความชัดเจน สอดคล้อง และไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดกับข้อมูลดังกล่าว
- 4.4 การเปิดเผยข้อมูลที่อาจทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบเชิงธุรกิจ หรือการแข่งขัน หรือ อาจทำให้บริษัทฯ ปฏิบัติผิดข้อสัญญาใด ๆ ที่บริษัทฯ เป็นคู่สัญญาอยู่ บริษัทฯ จะใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง ทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนในการประกอบธุรกิจ ส่วนแบ่งทางการตลาด และข้อมูลจำเพาะของบริษัทฯ

## 5. การดำเนินการกรณีข้อมูลรั่วไหล

เมื่อมีเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญ เกิดข่าวลือการรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ฯ ที่ยังไม่ได้รับการเปิดเผยต่อสาธารณชน เกิดรั่วไหลไปสู่บุคคลอื่น ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ บริษัท ฯ ให้ผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูล ทำการชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้อง ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือช่องทางการเปิดเผยต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อให้สาธารณชนทราบ และเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง

## 6. การรักษาความลับของข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผย

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ฯ ต้องไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น และมีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ โดยดูแลมิให้ข้อมูลดังกล่าวรั่วไหลไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ฯ

เว้นแต่ กรณีที่ต้องเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย หรือ ความจำเป็นทางธุรกิจที่ต้องเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ตรวจสอบอิสระภายนอก ที่ปรึกษาด้านกฎหมายหรือที่ปรึกษาด้านอื่นๆ เป็นต้น บริษัท ฯ จะจัดทำข้อตกลงการรักษาความลับกับบุคคลดังกล่าว

## 7. ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล

เพื่อให้การเผยแพร่และสื่อสาร ข้อมูลของบริษัทต่อสาธารณชนมีประสิทธิภาพและสามารถเข้าถึงได้อย่างเท่าเทียมกัน บริษัท ฯ จึงได้กำหนดช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้

- 7.1 การรายงานผ่านช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 7.2 การสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.yongconcrete.co.th](http://www.yongconcrete.co.th)
- 7.3 เอกสารอย่างเป็นทางการของบริษัท ได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
- 7.4 สื่อสาธารณะต่าง ๆ ได้แก่ สื่อ Online , หนังสือพิมพ์ , นิตยสาร เป็นต้น